



Chargé de projet pilotage et conformité (f/h)

Catégorie A / Attaché Territorial

Date limite de candidature : **23 aout 2025**

Prenez la vie côté **Roubaix**

La Ville de toutes les initiatives, toutes les idées, toutes les audaces, toutes les cultures et toutes les énergies recrute **un chargé de projet pilotage RH et conformité (f/h)** sur le cadre d'emploi des attachés territoriaux pour sa direction des ressources humaines.

Prendre la vie côté Roubaix, c'est faire le choix d'une ville où l'audace, l'innovation, la création, l'ouverture ne sont pas de vains mots. Roubaix (98 000 habitants, 3^e ville des Hauts-de-France), on y habite, on y travaille, on y crée, on s'y instruit. Bref, on y réussit ! Et si, comme 12 000 étudiants et 46 000 salariés, vous prenez la vie côté Roubaix ? Notre collectivité compte déjà 2400 talents : **Rejoignez-les !**

Ayez l'esprit *curieux, créatif et audacieux*

Vous savez :

- › Fiabilisation des pratiques et mise en conformité réglementaire
 - Suivre l'application des règles statutaires et administratives dans la gestion RH.
 - Structurer les procédures de tenue du dossier agent (registre, numérisation, conservation des pièces).
 - Mettre en oeuvre une veille réglementaire appliquée aux enjeux de conformité.
- › Pilotage de la donnée RH et des outils numériques
 - Participer, en lien avec l'administrateur SIRH, à la qualité, l'intégrité et l'interopérabilité des données dans les outils SIRH.
 - Participer aux projets d'évolution ou de migration SIRH.
 - Définir, suivre et documenter les différents circuits RH dans une logique de numérisation (workflows, automatisations).
- › Appui au déploiement de dispositifs de gestion RH en tant que chef de projet
 - Concevoir et piloter un dispositif de type « ticketing » RH.
 - Organiser les flux de sollicitations RH internes, suivre les délais et assurer leur traçabilité.
 - Proposer et concevoir des tableaux de bord sur la qualité de service RH.

- Produire des tableaux de bord sur la qualité de service RH.
- › Structuration des campagnes RH stratégiques
 - Appui à la coordination des différentes campagnes statutaires (avancements de grade, promotions interne, CIA, évaluation professionnelle...)
 - Mettre en place des outils d'aide à la décision partagés.
 - Appuyer la formalisation de processus et procédures en lien avec les différents pôles RH.
- › Coordination des audits, contrôles et appui aux obligations légales
 - Être le point d'entrée des demandes des services de contrôle (préfecture, CRC, ARACT...).
 - Préparer les éléments de réponse en lien avec les interlocuteurs RH internes.
 - Anticiper les points de fragilité pour proposer des plans correctifs.

Vos atouts :

› Savoirs

- › Connaissance approfondie du statut de la fonction publique territoriale et des processus RH
- › Maîtrise des outils SIRH ou des enjeux de la gestion de la donnée
- › Connaissance des enjeux liés à la conformité, à la traçabilité administrative et aux audits
- › Culture du service public et des principes de modernisation de l'action publique

› Savoir-faire et savoir être

- › Capacité à piloter des projets transversaux dans un environnement complexe.
- › Sens de l'analyse et rigueur dans le traitement des données.
- › Aisance dans l'animation de réunions, la rédaction et la formalisation documentaire.
- › Discrétion, fiabilité et sens élevé de la confidentialité.
- › Esprit d'initiative et force de proposition dans l'amélioration continue.
- › Capacité à travailler en mode collaboratif et à mobiliser les équipes autour d'objectifs partagés.
- › Sens de l'anticipation et aptitude à prioriser dans un cadre contraint.
- › Capacité à s'adapter aux évolutions réglementaires, technologiques et organisationnelles

Rejoignez-nous en adressant votre candidature (CV + lettre de motivation) sur :



<https://services.ville-roubaix.fr/espaceEmploi/jsp/REACCUEIL.jsp>

Les plus côté *Roubaix*

- › Niveau de recrutement : Cadre d'emploi des attachés
- › Amplitude horaire : 38h/semaine

› Rémunération statutaire + régime indemnitaire de la Ville de Roubaix



La démarche Zéro Déchet, le forfait mobilité durable, l'ambiance conviviale, la possibilité de télétravailler, et bien plus encore...

La Direction des Ressources Humaines se tient à votre entière disposition pour tous renseignements au
03 20 28 95 84

