

LA VILLE DE ROUBAIX RECRUTE



ANIMATEUR EN POLE **RESSOURCE JEUNESSE (f/h)** **CDD**

Catégorie C - Adjoint d'animation

Date limite de candidature : **04 AVRIL 2025.**

Affaire suivie par Florian CAILLEAU

Prenez la vie côté Roubaix

La Ville de toutes les initiatives, toutes les idées, toutes les audaces, toutes les cultures et toutes les énergies recrute un **animateur de pôle ressources jeunesse (f/h)** sur le cadre d'emploi des adjoints d'animation ou animateurs territoriaux au sein de la direction de la jeunesse.

Prendre la vie côté Roubaix, c'est faire le choix d'une ville où l'audace, l'innovation, la création, l'ouverture ne sont pas de vains mots. Roubaix (98 000 habitants, 3e ville des Hauts-de-France), on y habite, on y travaille, on y crée, on s'y instruit. Bref, on y réussit ! Et si, comme 12 000 étudiants et 46 000 salariés, vous prenez la vie côté Roubaix ? Notre collectivité compte déjà 2500 talents : Rejoignez-les !

Ayez l'esprit curieux, créatif et audacieux

L'**animateur de pôle ressources jeunesse (f/h)** sera amené à participer à l'animation, l'ouverture et au fonctionnement d'un pôle en développant des actions à destination des 12/25 ans sur différentes thématiques.

La jeunesse roubaisienne représente 42% de la population et constitue une ressource réelle pour l'avenir de la ville. Consciente de cette réalité, la ville a décidé de mener une politique ambitieuse en faveur de la jeunesse. 3 pôles ressources jeunesse sont à la disposition des jeunes dans différents quartiers. Des actions sont développées sur des thématiques variées comme la santé, la citoyenneté, la parentalité, l'insertion sociale et professionnelle ou encore le sport et la culture.

Vous savez :

- Participer à la vie d'un Pôle Ressources Jeunesse en termes d'accueil, d'accompagnement et d'animation envers le public jeune.
- Gérer l'accueil du public (écoute, téléphone, orientation) et les problématiques liées à l'accueil de jeunes (gestion de l'attente, de conflits, débats)
- Contribuer au fonctionnement d'un LALP ou d'un accueil jeune
- Proposer, structurer, écrire et organiser des ateliers, actions et activités et y accueillir du public (co-conception, montage d'ateliers, logistique, gestion des inscriptions, respect du règlement intérieur, régulation avec les usagers, ouverture et fermeture des locaux, contact de partenaires)
- Etre force de proposition sur des activités, des projets, des actions porteuses pour les jeunes, avec les exigences de la méthodologie de projet.
- Inciter les jeunes à exprimer leurs besoins en termes d'activité, le mettre en forme, en faire une force.
- Organiser l'accueil et les plannings, en faire la communication, en collaboration avec l'équipe
- Gérer les dossiers d'inscription, les registres de présence, les tableaux de bord.
- Assurer le fonctionnement durant les vacances scolaires, mercredi et soirées, voire le samedi.



- Accompagner les jeunes en séjour court ou long, participer à l'élaboration du projet, assurer la logistique (incluant la conduite).
- Veiller à l'inclusion des enfants porteurs de handicap.
- Gérer les contraintes d'un Point d'Information Jeunesse (accueil des jeunes, orientation, participation à la vie du réseau, montage d'actions thématiques), en lien avec l'équipe
- Contribuer à accompagner des jeunes en vue de leur orientation et de leur insertion sociale et professionnelle, en lien avec l'équipe

Vos atouts :

› **Savoirs**

- Connaissance des collectivités territoriales et des politiques jeunesse,
- Méthodologie de projet d'animation et d'activités, écrit professionnel
- Animation, sens du débat, écoute,
- Connaissance des dispositifs et acteurs Jeunesse, réglementation idoine
- Connaissance des dynamiques Jeunesse (réseaux sociaux, culture jeune) et de quartiers.
- Permis de conduire.

› **Savoir faire**

- Capacités relationnelles (écoute active, sens du dialogue)
- Capacité à poser un cadre, à le faire respecter, à se positionner.
- Montage et contribution aux projets, écrit, capacité à partager ses idées.
- Sens de l'innovation, force de proposition, esprit d'initiative
- Sens de l'organisation, responsabilité.

› **Savoir être**

- Aisance relationnelle, patience
- Sens du service public et de l'accueil,
- Sens développé du travail en équipe,
- Ouverture d'esprit.



Rejoignez-nous en adressant votre candidature (CV + lettre de motivation) sur :
<https://services.ville-roubaix.fr/espaceEmploi/jsp/REACCUEIL.jsp>

Les plus côté **Roubaix**

- › Niveau de recrutement : Cadre d'emploi des adjoints d'animation.
- › Amplitude horaire: 38h/semaine (temps de travail sur 4.5 jours), disponibilité soir voire week-end obligatoire, départ en séjours courts et longs.
- › Rémunération statutaire + régime indemnitaire de la Ville de Roubaix.



La démarche Zéro Déchet, l'indemnité kilométrique vélo, l'ambiance conviviale, la possibilité de télétravailler, et bien plus encore...



La Direction des Ressources Humaines se tient à votre entière disposition pour tous renseignements
au **03 20 28 95 85**

